

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIRCEȘTI

HOTĂRÂRE NR. 10

Din 27.02.2025

**pentru aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate și
finantate din bugetul Consiliului Local al comunei Mircești judetul Iași, pentru 2025**

Consiliul Local al comunei Mircești, judetul Iași, întrunit în sesiunea ordinară din data de 27.02.2025, având în vedere:

Proiectul de hotărâre și referatul de aprobare, înregistrat sub nr. 29 din 12.02.2025 care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea aprobării Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finantate din bugetul Consiliului Local al comunei Mircești judetul Iași;

Raportul compartimentului de Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 923 din 22.01.2025;

Avizul consultativ al comisiilor de specialitate a Consiliului local Mircești;

Prevederile art. 112 alin. (3) lit. b), art. 118 alin. (1) – (3) din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările completările ulterioare;

Prevederile Ordinului nr. 1.086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate finantate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,

Prevederile Anexei nr. 3 la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare functionare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Avizul conform nr. 5824/11.02.2025, emis de Consiliul județean Iași privind Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finantate din bugetul Consiliului Local al comunei Mircești, judetul Iași, pentru anul 2025

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finantate din bugetul Consiliului Local al comunei Mircești, judetul Iași pentru anul 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Mircești, judetul Iași și Viceprimarul comunei Mircești.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, viceprimarului comunei Mircești, compartimentul de asistență socială, Institutiei Prefectului — Judetul Iași și o va aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe pagina de internet www.mircesti.ro

Adoptată în sesiunea ordinară a C.L. Mircești din data de 27.02.2025, cu 13 voturi pentru, voturi împotrivă și abțineri. din 13 consilieri prezenți din 13 consilieri în funcție.

Președinte de sesiune,
Balan Daniel – cons. local

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comună, Florean Alois



ROMANIA
PRIMARIA COMUNEI MIRCESTI
JUDETUL IASI
Strada Principala nr.60
Contact mircesti@e-adm.ro
Tel./fax-0232713250
NR.1269 DIN 06.02.2025

Anexa la HCL nr. 10 din 27.02.2025

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local al comunei MIRCESTI, JUD. IAȘI
pentru anul 2025 , conform Ordinului 1086/2018

Acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice care tebuie sa asigure realizarea obiectivului major-asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale sa-si dezvolte capacitati si competente pentru integrarea sociala. Domeniul asistentei si protectiei sociale este un domeniu cu implicatii puternice in viata economico-sociala, in cadrul caruia se pot distinge mai multe probleme dintre care cele mai importante sunt, protectia copilului, protectia familiei, protectia persoanelor adulte cu handicap, protectia persoanelor varstnice, protectia persoanelor victime ale violentei domestice, precum si a altor persoane, grupuri sau comunitati aflate in nevoie. Prezentul plan de actiune s-a elaborat având în vedere:

- prevederile art.118 din Legea asistentei sociale, nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare
- Anexa 3, art.3, alin.(2) lit.b) din HGnr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal
- Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul judetean/consiliul local, consiliului General al Municipiului Bucuresti
- Strategia nationala privind prevenirea institutionalizarii persoanelor adulte cu dizabilitati si accelerarea procesului de dezinstitutionalizare 2022-2030
- Strategia nationala privind ingrijirea de durata si imbatranirea activa petru perioada 2023-2030
- Strategia nationala privind incluziunea sociala si si reducerea saraciei pentru perioada 2023-2030

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Mircesti, jud. Iași pentru anul 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.37/17.06.2021 ;

OBIECTIV GENERAL

Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din comuna Mircesti prin reducerea cauzelor de vulnerabilitate și a situațiilor de risc, cu următoarele obiective specifice:

OBIECTIV SPECIFIC I:

Îmbunătățirea capacității serviciului public de asistență socială de a identifica situațiile de vulnerabilitate/risc și de a realiza corespunzător intervenția socială;

OBIECTIV SPECIFIC II:

Dezvoltarea de programe și servicii sociale necesare pentru a răspunde nevoilor categoriilor de persoane vulnerabile din comuna Mircesti, jud. Iași;

OBIECTIV SPECIFIC III:

Dezvoltarea parteneriatelor și încurajarea inițiativelor civice

1. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020. aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, Obiectiv general – 2.3 Servicii sociale precum și proiectul Strategiei pentru perioada 2021-2027

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Mircesti cuprinde (cf. Ordin 1086/2018):

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local– Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local - NU EXISTA

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente - Mii lei-			
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi. Alte surse

Alte servicii, programe și intervenții pentru grupurile vulnerabile, necesar a fi incluse în Planul anual de acțiune, dar care nu sunt servicii sociale licențiate

- Îngrijirea persoanelor cu handicap grav și care necesită asistenți personali, 45 persoane angajate;
- Indemnizații pentru persoanele cu handicap grav și care necesită asistent personal dar care au optat pentru plata indemnizației nete - 66 persoane;
- Tichete educaționale pentru gradiniță gradiniță - 5 dosare în plată cu posibilitatea creșterii numărului de cereri;
- Ajutoare de urgență pentru cazuri sociale inclusiv ajutoare înmormântare : în funcție de nevoi;
- stimulent nou născut- în funcție de numărul de copii nou născuți;
- Alte sume pe asistența socială (ajutor încălzire) - în funcție de câte cereri se depun;

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);
- B - Justificare;
- C - Buget local;
- D - Buget județean;
- E - Buget de stat;
- F - Contribuții persoane beneficiare;
- G - Alte surse;
- H - Nr. locuri (în paturi).

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorii beneficiari	Capacitate beneficiari		Capacitate cladire/spatiu necesar -mp-	A	C	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare
			Nr. Benefi /luna	H				D	E	F	G		
CENTRU DE ZI pentru copii aflati in situatie de risc de separare de parinti	8891CZ-C-II	Copii sub varsta de 18 ani	30	-	Construire a si dotarea unei cladiri	As.social/ persoane cu atributii, personal medical, voluntari	Pentru anul 2025 nu necesita resurse financiare suplimentare	-	-	-	PNNR/2022/C13 /11	-conform Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a Comunei Mircesti; -cf HG 797/2017, - legea 197/2012 și OG 68/2013 actualizat, precum și Ordinul comun al Ministrului Munc Sănătății și Educației nr.393/630/4236/2017 privind aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluderii sociale și combaterii sărăciei.)	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

- în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016⁴;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare. – NU ESTE CAZUL

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - îngrijirea la domiciliu a persoanelor aflate în evidența Centrului de îngrijire la domiciliu Iugani-aflat în subordinea CARITAS Iasi
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții; - conform Legii 34/1998- -
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare – - lei

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Mircești:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – disponibil la sediul Primăriei - Compartimentul de Asistență Socială și se transmite către DGASPC;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - disponibil la sediul Primăriei - Compartimentul Asistență Socială și se transmite DGASPC;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se găsesc la sediu primăriei/actualizare după fiecare modificare conform legislației;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – SE ACTUALIZEAZA IN FUNCTIE DE MODIFICARI;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – NU ESTE CAZUL -se actualizează la momentul înființării și apoi cel puțin anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei- NU ESTE CAZUL - se actualizează cel puțin anual;
- b. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – NU ESTE CAZUL - nu este cazul
3. Telefonul verde – nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local; - CEL PUTIN ANUAL
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială – NU ESTE CAZUL - cel puțin anual după înființare;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. – ORI DE CATE ORI SE IMPUNE;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială; - CEL PUTIN ANUAL
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – ATUNCI CAND SITUATIA O IMPUNE

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul din cadrul compartimentul de asistenta sociala	2	-conform ofertelor

b) Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul de specialitate	0	0

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre (sociale/educaționale și de îngrijire) conform cerințelor standardelor de calitate; NU ESTE CAZUL, după înființare se va realiza intern - sau prin specialistul contractat pentru licențiere

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimate
Asistenți personali	45	10 mii lei

c.3. îngrijitori informali - NU ESTE CAZUL (nu avem);

c.4. voluntari – în funcție de voluntarii disponibili si de nevoia de instruire identificată;

- d. Organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
-		

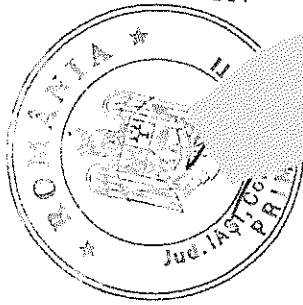
- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; -ORI DE CATE ORI ESTE NEVOIE;

f) altele: activități de consultanță în domeniul asistenței sociale – 0 lei
2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau , de contracte de supervizare în servicii sociale: NU ESTE CAZUL

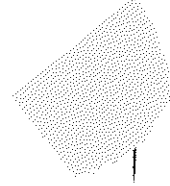
Planul anual de actiune cuprinde masuri specifice de imbunatatire a sistemului de asistenta sociala , date privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru infiintare , respectand transpunerea in obiective a tuturor factorilor analizati in procesul de realizare si dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Mircesti.

Aplicarea planului de actiune se va face in conditiile unei evaluari periodice ale nevoilor identificate la beneficiarii eligibili si a potentialilor beneficiari de asistenta sociala, conform prevederilor legislatiei in vigoare.

PRIMAR
BALTEANU LEON



SECRETAR
FLOREAN ALOIS



7

PRIMARIA COMUNEI MIRCESTI
JUDETUL IASI

Anexa la HCL nr. 10 din 27.02.2025

PROGRAME DE ACTIUNE COMUNITARĂ

DESTINATE PREVENIRII ȘI COMBATERII RISCULUI DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ

Conform art.27^2 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și Art.25 din HG nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Domeniu de intervenție	Categorie beneficiari	Obiectiv specific	Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală	Acțiune/ activitate/ măsuri propuse	Indicatori de rezultat	Instituții implicate	Revizuire/ Te
1.Asistență Socială	Familii beneficiare de VMJ aflate în situații de risc și creșterea nivelului de trai prin asigurarea de alimente, hrană. Produse de igienă și alte	Lipsa unui venit suficient pentru asigurarea mijloacelor existente Nevoia de sprijin și suport pentru familiile aflate în situații de risc	Nevoia de sprijin și suport pentru familiile aflate în situații de risc	Consiliere în scopul prevenirii separării familiei de familia naturala Efectuarea evaluării inițiale, consiliere în scopul prevenirii și combaterii izolării sociale, distribuire de	Consiliere persoane aflate în situație de risc	UAT, compartimentul asistenței sociale	Periodic/ori de câte ori se impune

	bunuri obținute din donații sau Programe POAD			pachete prin POAD			
2.Educatie	Familii beneficiare de VMI cu copii aflați în risc de abandon	Prevenirea abandonului scolar prin organizarea de actiuni de informare si preventie	Numarul de copii care au abandonat scoala . Numarul de copii aflati in risc de abandon scolar	Organizarea de activități de consiliere în vederea înscrierii la cursurile „sansa a doua„,pentru beneficiarii de vmi	acțiuni organizate pentru obținerea unui numar cat mai mic de copii care nu au abandonat școala ca urmare a sprijinului primit	Scoala UAT, compartimentu l asistenta sociala	ori de cate ori se impune
	școlar/copii care au abandonat școala și tineri cu nivel scăzut de educație		Numărul de tineri beneficiari de VMI, cu nivel scăzut de educație	-Efectuarea de anchete sociale în vederea acordării de burse sociale, bursa bani de liceu etc.			
3.Sanatate	Tineri	Prevenirea sarcinilor nedorite	Sarcini -Mame minore	Informare privind planningul familial	Persoanele cu dizabilitati	Medic de familie, Asistent medical comunitar, mediator sanitar	ori de cate ori se impune
	Persoane varstnice beneficiare de VMI Persoane aflate in situatie de risc	Monitorizarea starii de sanatate, încadrare grad de handicap/ invaliditate	Numarul de persoane varstnice care au nevoie de servicii de specialitate	Monitorizarea starii de sanatate, accesul la servicii medicale specialitate, facilitarea accesului la		Cabinete medicale de specialitate și de expertiza medicala a	Periodic Ori de cate ori se impune

4.Participare socială						medicii de specialitate		capacitatii de munca	
	Membrii comunității	Implicarea activă la viața comunității	Nevoia de sprijin și suport pentru persoanele aflate în nevoie	Derularea unor acțiuni de educație extracurriculară			Școala, ONG-uri, UAT	periodic	
5.Ocupare	Persoanele apte de munca beneficiare/solici tante de VMI aflate în căutarea unui loc d munca	Îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui venit permanent care să acopere nevoile de bază	Nevoia unui venit permanent	Consiliere socială Referire catre AJOFM persoanelor apte de munca	Cautarea unui loc de munca si angajarea cu contract de munca		UAT, AJOFM	ori de cate ori se impune	
	Persoane casnice								
	Persoane cu Dizabilități care au drept de muncă								

LEGEA NR.196/2016

ART. 27[^]2 (1) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a elabora PROGRAME DE ACȚIUNE COMUNITARĂ DESTINATE PREVENIRII ȘI COMBATERII RISCULUI DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ, care se aprobă prin hotărâri ale consiliilor locale. (2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a include, cu prioritate, beneficiarii venitului minim de incluziune în programele de acțiune comunitară și de a ANALIZA ANUAL MODUL ÎN CARE AU FOST APLICATE MĂSURILE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA RISCULUI DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ ÎN RÂNDUL BENEFICIARILOR VENITULUI MINIM DE INCLUZIUNE, stabilite prin programele de acțiune comunitară prevăzute la alin. (1).

(3) **PROGRAMELE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ** prevăzute la alin. (1) SE TRANSMIT DIRECȚIILOR JUDEȚENE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI în vederea elaborării strategiilor județene de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și comisiilor județene de incluziune socială, respectiv comisiei de incluziune socială a municipiului București, înființate conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare.

HG NR.1154/2022

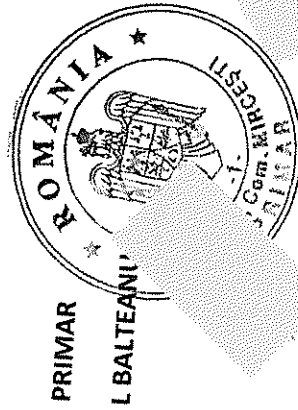
ART. 25 (1) Beneficiarii venitului minim de incluziune reprezintă un grup de persoane aflate în situație de dificultate, cuprinse în PROGRAMELE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ realizate de autoritățile administrației publice locale conform prevederilor art. 35 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) **PROGRAMELE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ** prevăzute la alin. (1) se includ în strategiile județene de dezvoltare a serviciilor sociale și în **PLANURILE ANUALE DE ACȚIUNE**, prevăzute la art. 117, respectiv art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, și SE TRANSMIT către direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului, precum și comisiei județene de incluziune socială, respectiv comisiei de incluziune socială a municipiului București în LUNA FEBRUARIE A FIECĂRUI AN.

(3) În aplicarea prevederilor art. 27[^]2 alin. (2) din lege, autoritățile administrației publice locale efectuează **ANUAL ANALIZA** aplicării măsurilor pentru prevenirea și combaterea riscului de marginalizare și excluziune socială în rândul beneficiarilor venitului minim de incluziune incluse în programele de acțiune comunitară.

(4) În aplicarea prevederilor art. 27[^]2 alin. (4) din lege, autoritățile administrației publice locale întocmesc, în LUNA DECEMBRIE A FIECĂRUI AN, un **RAPORT DE MONITORIZARE** a aplicării programului anual de acțiune comunitară pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, pe care îl TRANSMIT ELECTRONIC Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, până în ultima zi a lunii ianuarie din anul următor.

(5) Modelul raportului anual de monitorizare a aplicării programului anual de acțiune comunitară în cazul beneficiarilor de venit minim de incluziune este prevăzut în anexa nr. 6 la prezentele Norme metodologice.



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General al comunei

DIORFAN ALOIS

